



Depuis 60 ans, l'Association Sierroise de Loisirs, Éducation et Culture (ASLEC) a pour mission de créer du lien et de la cohésion sociale. Pour cela, elle met des espaces et des compétences à disposition des personnes exprimant un besoin d'ordre culturel, social, solidaire ou éducatif.

Directeur-trice 70%

Vos tâches principales

- Vous veillez au respect des valeurs, de la mission et des orientations stratégiques de l'association
- Vous traduisez la mission de l'ASLEC en objectifs et en plans d'action opérationnels, en collaboration avec l'équipe
- Vous encadrez, animez, évaluez et développez l'équipe
- Vous supervisez la programmation des activités et des événements, en collaboration avec l'équipe et le Comité
- Vous veillez à l'adéquation des activités avec les besoins des publics cibles, les objectifs de l'association et les ressources disponibles
- Vous soutenez l'équipe dans la conception et la mise en œuvre de nouveaux projets
- Vous élaborez le budget annuel de l'association et en assurez le suivi régulier
- Vous identifiez et sollicitez des sources possibles de financement (subventions, sponsoring, fonds dédiés à des projets), en lien avec le Comité
- Vous assurez la bonne gestion des locaux, des infrastructures et des équipements de l'association
- Vous assurez la visibilité de l'ASLEC, de ses activités et de ses projets auprès du public et de partenaires
- Vous représentez l'ASLEC auprès des autorités communales et cantonales, en collaboration avec le Comité
- Vous entretenez des relations de travail et de confiance avec les associations, institutions, plateformes et autres acteurs du réseau

Votre profil

- Diplôme universitaire ou HES dans un domaine du travail social, en sciences sociales, dans la gestion d'organisation à but non lucratif ou équivalent
- Expérience avérée dans une fonction de direction ou de responsabilité au sein d'une association, fondation ou institution
- Expérience avérée d'encadrement d'une équipe pluridisciplinaire
- Expérience avérée dans la gestion financière, l'élaboration et le suivi de budgets
- Expérience dans la recherche de financements (subventions, sponsoring)
- Connaissance du réseau socioculturel sierrois, un atout
- Leadership participatif et capacité à mobiliser
- Sens du contact, aisance relationnelle, rédactionnelle et communicationnelle
- Résistance au stress et capacité à gérer des situations complexes
- Autonomie, flexibilité et capacité d'adaptation

Entrée en fonction 1^{er} février 2027

Lieu de travail Sierre

Délai de postulation 15 septembre 2026

Description de fonction aslec.ch/emplois

Informations et envoi des offres à Marc Givord, Président, rh@aslec.ch